

Regnskabsåret 2025		Regnskabsperioden 01.01.2025 - 31.12.2025			
Boligorganisation		Afdeling		Tilsynsførende kommune	
BLF-boligorganisationsnr.	0182	BLF-afdelingsnr.	01900	Kommunenr. 751	
CVR-nr. (SE-nr.)	23 09 69 19	BLF status	Institution., erhverv og lign.		
Boligforeningen 10.marts 1943 Tranekærparken 1 8240 Risskov Telefon 8621 1255 Mail: Bo43@Vejlby-bf.dk		Vejlbj Tofte, Ungdomsboliger Vejlbj Tofte 8240 Risskov		Århus Kommune Rådhuset 8100 Århus C Telefon 8940 2000	
Lejemål		Bruttoetageareal i alt m2	Antal lejemål	a lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger					
Almene ungdomsboliger		1.720	32	1	32
Almene ældreboliger					
Boligoplysning i alt		1.720	32		
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1				
	2	1.720	32		
	3				
	4				
	5				
Heraf plejeboliger					
(ældreboliger med tilknyttet serviceareal)					
Heraf enkeltværelser					
uden selvstændig køkken					
Heraf bofællesskaber					
(individuel/kollektiv)					
Erhvervslejemål				1 pr påbeg. 60 m2	
Institutioner				1 pr påbeg. 60 m2	
Garager/Carporte				1/5	
Lejemålsoplysninger i alt			32		32
Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato byggeregnskab/drift eller overtagesdato eksisterende ejendom	
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller lov om almene boliger.	32	1.720		15.11.1989	
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven					
Opført/overtaget uden støtte					
Byggeart	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m²			
Boliger i etagebyggeri					
Matr.nr.: 21 LT	Tekniske installationer m.v.:		Opvarmning:		
Matr.tekst.:	Vaskeinstallation - fælles	Ja	- Fjernvarme	Ja	
BBR-ejendomsnr.: 879172	Vaskeinst. - individuel	Nej	- Centralvarme fra eget anlæg (fast brændsel eller olie)	Nej	
	Tostrengt vandsystem	Nej	- Centralvarme fra eget anlæg (naturgas)	Nej	
	Regnvand (nedsivn.anlæg/genanv.)	Nej			
	Regnvand, genanvendelse	Nej			
Beboerfaciliteter:	Spildevand (Rodzoneanl./bioværk)	Nej			
Beboerhus	Kildesort. af affald - udenfor boligen	Ja	- Ovne	Nej	
Særskilte selskabs- og mødelokaler	Kildesort. af affald - indenfor boligen	Ja	- Elpaneler	Nej	
	Vandmåling - kollektiv	Ja	- Solvarmeanlæg	Nej	
	Vandmåling - individuel	Nej	- Varmepumpeanlæg	Ja	
	Varmemåling - kollektiv	Nej	- Biogasanlæg	Nej	
	Varmemåling - individuel	Ja			
	Elmåling - kollektiv	Nej			
	Elmåling - individuel	Ja			
Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet:		999,60			
Lejeforhøjelse i årets løb: ingen		Nej		Dato for forhøjelse: 01.01.2025	
Forhøjelse pr. m2: 38,04		%: 3,95		Årsbasis: 65.424,00	

Boligforeningen 10.marts 1943 afdelingsnr. 17 Vejlbj Toften, Ungdomsboliger

Resultatopgørelse for perioden 01.01.2025 - 31.12.2025

Udgifter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2025	ikke revideret Budget 2025	ikke revideret Budget 2026
ORDINÆRE UDGIFTER					
105.9	*	NETTOKAPITALUDGIFTER (beboerbetaling)	495.327,00	495.327	495.327
OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER					
106		Ejendomsskatter	31,63	0	0
107		Vandafgift	54.640,71	59.200	63.000
109	*	Renovation	77.669,94	90.000	92.000
110		Forsikring	15.567,62	16.600	18.000
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme til fællesarealer	33.344,97	33.500	35.500
		Forbrugsregnskaber	4.416,00	4.416	4.480
112		Bidrag til foreningen:			
	*	1. Administrationsbidrag kr. 4.925,- pr. lejemålsenhed	157.600,00	157.600	158.880
		2. Dispositionsfond	21.184,00	21.152	21.184
		3. Arbejdskapital	4.800,00	4.800	4.800
113.9		OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER IALT	369.254,87	387.268	397.844
VARIABLE UDGIFTER					
114	*	Renholdelse	149.097,98	176.000	160.500
115	*	Almindelig vedligeholdelse	16.153,47	51.000	40.000
116	*	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	150.551,77	273.000	177.000
		2. Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-150.551,77	0,00	-177.000
117		Istandsæt. ved fraflyt. m.v.: (B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	84.820,58		
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	-84.820,58	0,00	0
118	*	Særlige aktiviteter:			
		1. Drift af fællesvaskeri	42.214,26	34.500	36.500
		2. Andel i fælles selskabslokalers drift	6.132,44	6.500	7.000
		3. Drift af egne møde- og selskabslokaler	414,55	4.000	10.000
119	*	Diverse udgifter	32.852,89	36.950	39.400
119.9		VARIABLE UDGIFTER IALT	246.865,59	308.950	293.400
HENLÆGGELSER					
120	*	Planl. og periodisk vedl. og forny. (kt. 401)	450.000,00	450.000	485.000
122	*	Istandsættelse ved fraflytning B-ordning:			
		1. Fælleskonto (konto 403)	25.000,00		
		2. Indvendig vedligeholdelse (konto 404)	56.160,00	81.160	86.160
123		Tab ved fraflytninger (konto 405)	5.000,00	5.000	10.000
124.8		HENLÆGGELSER IALT	536.160,00	536.160	581.160
124.9		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER IALT	1.647.607,46	1.727.705	1.767.731
EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER					
125		Ydelse vedr. realkreditlån til forb.arb. m.v.:			
		1. Afdrag (konto 303.1)	43.862,98	44.000	44.000
		2. Renter m.v.	2.646,42	2.500	2.500
126		Afskr. på forbedringsarb. m.v.			
		1. Forbedringsarbejder, afdrag (kt. 303.1)	5.895,62	6.300	6.500
		Forbedringsarbejder, renter (kt. 303.1)	356,38	0	0
127		Ydelser vedr. lån til bygningsren.			
		1. Afdrag (konto 303.2)	264.726,44	262.700	266.000
		2. Renter m.v.	37.110,64	40.000	35.000
		3. Administrationsbidrag	20.673,19	20.000	20.000
		5. Ydelsesstøtte fra LBF	-58.145,92	-62.500	-58.000
137		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER IALT	317.125,75	313.000	316.000
139		UDGIFTER IALT	1.964.733,21	2.040.705	2.083.731
140		Årets overskud, der anvendes til:			
		1. Årets overskud	124.755,27	0	
150		Udgifter og evt. overskud i alt	2.089.488,48	2.040.705	2.083.731

Resultatopgørelse for perioden 01.01.2025 - 31.12.2025

Indtægter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2025	ikke revideret Budget 2025	ikke revideret Budget 2026
ORDINÆRE INDTÆGTER					
201		Boligaftifter og lejer:			
		2. Almene ungdomsboliger	-1.775.472,00	-1.773.300	-1.812.119
		2. Almene ungdomsbol. Forbedringer	-6.252,00	0	-6.500
202	*	Renter	-50.957,60	-19.000	-12.000
203		Andre ordinære indtægter:			
		2. Drift af fællesvaskeri	-46.452,69	-42.500	-42.500
		3. Andel af fællesselskabslokalers drift	-3.618,19	-5.000	-4.400
		6. Overført fra opsamlet resultat	-67.308,00	-67.308	-69.516
203.9		ORDINÆRE INDTÆGTER IALT	-1.950.060,48	-1.907.108,00	-1.947.035
EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER					
207		Kontant indbetalt godtg. Lejerforb. Lejemål	-139.428,00	-133.597	-136.696
		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER IALT	-139.428,00	-133.597	-136.696
		INDTÆGTER IALT	-2.089.488,48	-2.040.705	-2.083.731
210		Årets underskud overført (konto 407)	0,00	0	0
220		Indtægter og evt. underskud i alt	-2.089.488,48	-2.040.705	-2.083.731

Balance pr. 31. december 2025

Aktiver

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2025	Regnskab 2024
ANLÆGSAKTIVER				
301	*	Ejendommens anskaffelsessum		
		1. Kontantværdi pr. 1/1 2025	26.000.000	
		2. Heraf grundværdi	30.918.000	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	4.792.674,29	4.792.674
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksregulering	20.902.340,29	20.902.340
303		Forbedringsarbejder:		
	*	1. Forbedringsarbejder m.v.	253.217,15	302.976
	*	2. Bygningsrenovering m.v.	4.808.178,23	5.072.905
		Konto 303 i alt	5.061.395,38	5.375.880
304		Andre anlægsaktiver:		
304.9		ANLÆGSAKTIVER IALT	25.963.735,67	26.278.221
OMSÆTNINGSAKTIVER				
305		Tilgodehavender:		
	*	1. Leje inkl. varme	5.907,75	0
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	108.337,16	93.306
	*	4. Fraflytninger, heraf til incasso kr.0	4.614,50	0
		7. Forudbetalte udgifter	0,00	1.298
306-7		Likvide beholdninger:		
	*	1. Værdipapirer m.v.	0,00	0
		3. Tilgodehavende hos foreningen	2.983.498,24	2.679.723
309.9		OMSÆTNINGSAKTIVER IALT	3.102.357,65	2.774.327
310		AKTIVER IALT	29.066.093,32	29.052.548

Passiver

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2025	Regnskab 2024
HENLÆGGELSER (AFDELINGENS OPSPARING)				
401	*	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser	-2.060.902,76	-1.760.612
403		Fælleskonto (B-ordning)	-619,20	-28.944
404		Indvendig vedligeholdelse (B-ordning)	-371.886,49	-347.223
405	*	Tab ved fraflytning m.v.	-115.562,81	-110.563
406.9		HENLÆGGELSER IALT	-2.548.971,26	-2.247.341
407	*	Opsamlet resultat	-265.996,63	-208.549
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	-2.814.967,89	-2.455.890
LANGFRISTET GÆLD				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		3. Landsbyggefonden	-2.416.450,00	-2.416.450
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-18.485.890,29	-18.485.890
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	-20.902.340,29	-20.902.340
413		Andre realkreditlån		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	0,00	-38.334
		1. Forbedringsarbejder m.v.	-220.778,79	-264.642
		2. Bygningsrenovering m.v.	-4.808.178,23	-5.072.905
416		Anden langfristet gæld:		
417		LANGFRISTET GÆLD IALT	-5.028.957,02	-5.375.880
KORTFRISTET GÆLD				
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	-65.619,00	-65.619
421	*	Skyldige omkostninger	-89.209,12	-92.817
423	*	Deposita og forudbetalt leje m.v.	-165.000,00	-160.001
425		Anden kortfristet gæld:		
426		KORTFRISTET GÆLD IALT	-319.828,12	-318.437
430		PASSIVER IALT	-29.066.093,32	-29.052.548

Faste noter

Konto	Specifikation	Regnskab	ikke revideret Budget	ikke revideret Budget
	Noter til resultatopgørelsen	2025	2025	2026
	Nettokapitaludgifter			
105.1	+ Ydelser vedr. afviklede prioriteter m.v. eller omprioritering (Disp.f.)	165.109,00	165.109	165.109
105.2	+ Ydelser vedr. afviklede prioriteter (Indbetales til LBF.)	330.218,00	330.218	330.218
105.9	Nettokapitaludgifter (beboerbetalning)	495.327,00	495.327	495.327
	Nettokapitaludgifter i alt	495.327,00	495.327	495.327
109	Renovation:			
	1. Dagrenovation	77.669,94	88.000	90.000
	2. Tømning containere	0,00	2.000	2.000
	Konto 109 i alt	77.669,94	90.000	92.000
112.1	Administrationsbidrag:			
	Administrationsbidrag, kr 4.925,- pr. lejemålsenhed	157.600,00	157.600	158.880
	Konto 112 i alt	157.600,00	157.600	158.880
114	Renholdelse			
	1. Løn ejendomsfunktionærer	151.933,52	173.000	158.000
	2. Personaleforsikring m.v.	772,20	1.000	1.000
	4. Forskydning i feriepengetilsvær	-3.607,74	2.000	1.500
	Konto 114 i alt	149.097,98	176.000	160.500
115	Alm. og planl. vedligeholdelse og fornyelser			
	1. Terræn	0,00	51.000	40.000
	2. Bygning, Klimaskærm	5.653,63	0	0
	3. Bygning, Konstruktion og inventar	3.803,38	0	0
	4. Bygning, fælles indvendig	1.131,00	0	0
	5. Bygning, tekniske anlæg/installationer	3.559,53	0	0
	6. Bygning, Materiel kørende	2.005,93	0	0
	Konto 115 i alt	16.153,47	51.000	40.000
116	Alm. og planl. vedligeholdelse og fornyelser			
	1. Terræn	16.773,90	159.000	27.000
	2. Bygning, Klimaskærm	35.422,50	0	0
	3. Bygning, Konstruktion og inventar	54.167,63	56.000	76.000
	5. Bygning, tekniske anlæg/installationer	20.794,51	55.000	69.000
	6. Bygning, Materiel kørende	23.393,23	3.000	5.000
	Konto 116 i alt	150.551,77	273.000	177.000
118	Særlige aktiviteter			
	1. Drift af fællesvaskeri	42.214,26	34.500	36.500
	2. Andel fælles selskabslokaler drift	6.132,44	6.500	7.000
	3. Drift af egne møde- og selskabslokaler	414,55	4.000	10.000
		48.761,25	45.000	53.500
203				
	1. Indtægt fællesvaskeri	-46.452,69	-42.500	-42.500
	2. Indtægt fælles selskabslokaler	-3.618,19	-5.000	-4.400
	3. Indtægt egne møde- og selskabslokaler	0,00	0	0
		-50.070,88	-47.500	-46.900
	Særlige aktiviteter nettoudgift/-indtægt	-1.309,63	-2.500	6.600

Konto	Specifikation		Regnskab	ikke revideret	ikke revideret
	Noter til resultatopgørelsen		2025	Budget	Budget
				2025	2026
119	Diverse udgifter				
	1. Kontingent til Boligselskabernes Landsforening		5.492,00	5.550	6.000
	2. Afdelingsbestyrelsens rådighedsbeløb m.v.		0,00	2.000	2.000
	3. Kursus, afdelingsbestyrelsen		0,00	2.500	2.500
	4. Beboermøde m.v.		0,00	1.900	3.900
	7. Øvrige udgifter		27.360,89	25.000	25.000
	Konto 119 i alt		32.852,89	36.950	39.400
120	Planlagt & periodisk vedligeholdelse og fornyelse				
	Samlet henlæggelse pr. m²	261,63	450.000,00	450.000	485.000
122	Istandsættelse ved fraflytning B-ordning				
	1. Fælleskonto. Beløb pr. m²	14,53	25.000,00	25.000	30.000
	2. Indv. vedligeh. Beløb pr. m²	32,65	56.160,00	56.160	56.160
202	Renter				
	1. Renter af mellemregningskonto		-50.601,22	-19.000	-12.000
	2. Øvrige renter		-356,38	0	0
	Konto 202 i alt		-50.957,60	-19.000	-12.000
Noter til status:			Regnskab	Regnskab	
			2025	Sidste år	
301	Ejendommens anskaffelsessum				
	Saldo primo	16.109.666,00		16.109.666	
	+ tilgang i året	0,00		0	
	+ afgang i året	0,00	16.109.666,00	0	16.109.666
303.1	Forbedringsarbejder m.v.				
	Køkken og bad m.m.				
	Saldo primo	1.633.957,75		1.633.958	
	+ Forbedringsarbejder i året	0,00		0	
	Samlet anskaffelsessum ultimo	1.633.957,75		1.633.958	
	Afdrag og afskrivning primo	-1.330.982,00		-1.281.716	
	+ Afdrag	-49.758,60		-49.266	
	Afdrag og afskrivning ultimo	-1.380.740,60		-1.330.982	
	Saldo ultimo		253.217,15		302.976
303.2	Bygningsrenovering m.v.				
	Helhedsplan, renovering m.m.				
	Saldo primo	7.908.682,70		7.908.683	
	+ Renoveringsarbejder i året	0,00		0	
	Samlet anskaffelsessum ultimo	7.908.682,70		7.908.683	
	Afdrag og afskrivning primo	-2.835.778,03		-2.572.731	
	+ Afdrag	-264.726,44		-263.047	
	Afdrag og afskrivning ultimo	-3.100.504,47		-2.835.778	
	Saldo ultimo		4.808.178,23		5.072.905
305.3	Uafsluttede forbrugsregnskaber				
	3. Vand	50.061,73		0	
	4. Antennebidrag	58.275,43		42.591	
	Konto 305.3 i alt		108.337,16		42.591

Noter til status:		Regnskab 2025		Regnskab Sidste år
306-307	Værdipapirer m.v.			
	Virksomhedsobligationer	0,00	0	
	Stats- eller realkreditobligationer	2.710.478,32	2.434.502	
	Øvrige beholdninger	273.019,92	245.221	
	Konto 306-307 i alt	<u>2.983.498,24</u>	<u>2.679.723</u>	
401	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
	Saldo primo	-1.901.483,52	-1.864.486	
	+ Årets henlæggelse (kt. 120)	-450.000,00	-425.000	
		-2.351.483,52	-2.289.486	
	+ Forbrugt i året (kt. 116.9)	<u>150.551,77</u>	<u>388.003</u>	-1.901.484
	Kursregulering værdipapirer, primo	140.871,49		0
	Kursregulering værdipapirer +/-	<u>-842,50</u>	<u>140.028,99</u>	<u>140.871</u>
	Saldo ultimo	<u>-2.060.902,76</u>	<u>-1.760.612</u>	
405	Tab ved fraflytninger			
	Saldo primo	-110.562,81	-110.577	
	+ Årets henlæggelse (kt. 123)	-5.000,00	0	
		-115.562,81	-110.577	
	+ Forbrugt i året (kt. 130.2)	<u>0,00</u>	<u>15</u>	
	Saldo ultimo	<u>-115.562,81</u>	<u>-110.563</u>	
406.9	Henlæggelse tidshorisont			
	PV planlægges anvendt indenfor 3 år	-87.988,77	-75.168,07	
	Andre henlæggelser	-488.068,50	-486.729,08	
		<u>-1.972.913,99</u>	<u>-1.685.443,96</u>	
	PV planlægges anvendt indenfor 4-30 år			
	Henlæggelser i alt	<u>-2.548.971,26</u>	<u>-2.247.341</u>	
Oplysningerne til noten er baseret på forventninger til fremtiden, som ikke har været underlagt revision.				
407	Opsamlet resultat			
	Saldo primo	-208.549,36	-201.925	
	+ Årets underskud (konto 210)	0,00	0	
	+ Årets overskud (konto 140.1)	-124.755,27	-88.804	
	+ Budgetmæssig afvikl. af underskud (kt. 133.1)	0,00	0	
	+ Overført til drift (konto 203.6)	<u>67.308,00</u>	<u>82.180</u>	
	Saldo ultimo	<u>-265.996,63</u>	<u>-208.549</u>	
419	Uafsluttede forbrugsregnskaber			
	3. El	-65.619,00	-65.619	
	Konto 419 i alt	<u>-65.619,00</u>	<u>-65.619</u>	
421	Skyldige omkostninger			
	1. Skyldige omkostninger	-82.554,50	-82.555	
	2. Skyldige feriepenge varmemestre	<u>-6.654,62</u>	<u>-10.262</u>	
	Konto 421 i alt	<u>-89.209,12</u>	<u>-92.817</u>	
423	Deposita og forudbetalt leje incl. Varme m.v.			
	1. Forudbetalt leje incl. Varme m.v.	-5.000,00	-1	
	2. Deposita	<u>-160.000,00</u>	<u>-160.000</u>	
	Konto 423 i alt	<u>-165.000,00</u>	<u>-160.001</u>	

Boligforeningen 10.marts 1943

Påtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 for afdeling 17, Vejlbj Toften, ungdomsbolig.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik for almene boligorganisationer jf. bekendtgørelse om drift af almene boliger.

Direktørs, påtegning
Risskov, den 7. april 2026

Bjarne Wissing

Bestyrelsens påtegning
Risskov, den 7. april 2026

Henrik Rasmussen
Formand

Gitte Andersen
Næstformand

Peter Staub

Niels Trolle

Trine Ficher

Per Christensen

Rigmor Max

Generalforsamling:

Foranstående årsregnskab har været forelagt den ordinære generalforsamling den 6. maj 2026 til godkendelse.

Bestyrelseformand

Dirigent

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Boligforeningen 10. marts 1943

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen 10. marts 1943, afdeling 17 Vejlby Tofte, ungdomsboliger for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse i note til konto 406.9 præsenteret den planlagte tidshorisont for arbejder i henhold til vedligeholdelsesplan m.v. og øvrige henlagte midler. Oplysningerne i noten til konto 406.9 er baseret på forventninger til fremtiden, som ikke har været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 7. april 2026

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 44 52 80 45

Kristian Stenholm Koch
statsautoriseret revisor
mne28702

Boligforeningen 10.marts 1943 afdelingsnr. 17 Vejlbj Toflen, Ungdomsboliger

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse

Risskov, den _____

Formand _____