



Den årlige ordinære GENERALFORSAMLING afholdes
onsdag den 6. maj 2026, kl. 19.00
i Vejlbj Risskov Hallen, Stones-Salen
Brug indgangen ved Margeritsalen, Vejlbj Centervej 49-51, 8240 Risskov

Foreløbig dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Valg af stemmeudvalg
3. Bestyrelsens årsberetning
4. Årsregnskab for perioden 1. januar 2025 til 31. december 2025
5. Budget for perioden 1. januar 2027 til 31. december 2027
6. Indkomne forslag:
Forslag der ønskes optaget på dagsordenen, skal være boligforeningen i hænde **senest onsdag den 22. april 2026 kl. 12.00.**
Benyt skema eller find det elektronisk på hjemmesiden.
7. Valg af formand. På valg for 2 år er:
Henrik Rasmussen, afd. 8 – modtager genvalg
8. Valg af 3 bestyrelsesmedlemmer. På valg for 2 år er:
Trine Fischer, afd. 14 – modtager genvalg
Per Christensen, afd. 11 – modtager genvalg
Niels Trolle, afd. 20 – modtager genvalg
9. Valg af suppleanter for 1 år
10. Valg af revisor:
11. Eventuelt

Foreningens regnskab og budget fremsendes i forbindelse med den endelige dagsorden.

I løbet af aftenen vil der blive serveret kaffe/the, øl/vand og sandwich.

Med venlig hilsen
Hovedbestyrelsen

Risskov, d. 27. marts 2026



Vejledning til udarbejdelse af forslag til generalforsamling i

Boligforeningen 10. marts 1943

- Alle beboere, som har adgang til og stemmeret på generalforsamlingen, har ret til at stille forslag til generalforsamlingen.
- Forslag skal stilles skriftligt og skal udformes, så der kan stemmes ja eller nej til forslaget. Ellers risikerer du, at dirigenten ikke godtager forslaget. Vi anbefaler, at du benytter skabelonen, men det er ikke et krav.
- Forslaget skal afleveres senest 14 dage før generalforsamlingen, men gerne før. Forslaget afleveres i administrationen eller pr. mail til bo43@vejlby-bf.dk. Senest 1 uge inden generalforsamlingen vil den endelig dagsorden hvor dit forslag fremgår, blive sendt til beboerne i boligforeningen.
- Forslaget skal være så konkret, at det fremgår klart, hvad der skal stemmes om. Hvis det koster penge at gennemføre forslaget, skal økonomien i forslaget være kendt for boligforeningens beboere inden generalforsamlingen, ellers kan forslaget ikke behandles. Det skal ligeledes fremgå, hvilken betydning forslaget evt. har for boligforeningens beboere.
 - **EKSEMPEL:**
Ønsker du at ændre i boligforeningens vedtægter, skal du nævne, hvilket punkt du ønsker at ændre og den præcise ordlyd, du i stedet ønsker: Jeg foreslår, at teksten under §10 Stk. 2. Mindst halvdelen af bestyrelsens medlemmer, herunder formanden, skal være beboere i boligforeningen.” ændres til ”§10 Stk. 2 Mindst 2/3 af bestyrelsens medlemmer, herunder formanden, skal være beboere i boligforeningen.”
Begrund herefter hvorfor du vil have ordlyden ændret og hvilken betydning det har for boligforeningens beboere.
- Det er ikke en betingelse, at du som forslagsstiller er til stede på generalforsamlingen. Men vi anbefaler, at du på generalforsamlingen motiverer dit forslag og svarer på spørgsmål fra de øvrige beboere vedr. forslaget.
- Du kan altid tale med hovedbestyrelsen, din afdelingsbestyrelse eller nabo om dit forslag. Har du yderligere spørgsmål eller ønsker du hjælp til at formulere dit forslag, kan du henvende dig på administrationen i god tid inden fristen for indlevering af dit forslag, så vil de forsøge at hjælpe dig.

NB! Administrationen kan hjælpe med at udforme forslaget, men kan ikke stilles til ansvar for udfaldet af forslaget eller hvorvidt forslaget godtages af dirigenten på generalforsamlingen.



Forslag til ordinær generalforsamling i Boligforeningen 10. marts 1943

DATO _____

Udfyld, udskriv og underskriv. Skemaet skal udfyldes med **BLOKBOGSTAVER**. Skemaer afleveres pr. brev/personligt i administrationen eller sendes på mail til bo43@vejby-bf.dk senest 14 dage før afholdelse af generalforsamlingen.

NB!! Kun et forslag pr. skema. Yderligere skemaer udleveres i administrationen eller hentes på boligforeningens hjemmeside. <https://www.10marts1943.dk/om-boligforeningen/generalforsamling/>

Forslag om:	
Forslagets tekst (skal være så konkret, at der skal stemmes ja eller nej til forslaget)	
Eventuel begrundelse for forslaget	
Nævn det økonomiske overslag, hvis forslaget koster penge (vedlæg evt. bilag, tilbud, prisoverslag el.lign.)	
Adresse:	Dato og underskrift:
Forslagsstillers navn, adresse, telefonnummer og e-mail	