

- 1) Post til bestaf8. Gennemgang af mails til bestyrelsen
OK
- 2) Indkaldelse til ekstraordinært afdelingsmøde.
Vi godkender udkastet. Peter kontakter kontoret så vi kan få indkaldt til mødet.
- 3) Sprøjtefri afdeling?
I alle skoler i Farum kommune har man kørt med sprøjtefri drift i 9 år. Kan man kontakte dem? Ole
- 4) Hunde
Ole har arbejdet med emnet og er klar med skiltningsforslag og ophæng af affaldsposer. Vi er stadig i idefasen.
- 5) Skalsikring/Opfølgning på økonomi
Der er ikke opsparede midler til skalsikring. Vi mangler overblik over vores budget. Der er brugt penge på nye låse og der er nu 260.000 tilbage - tror vi.
- 6) Lås vaskeri
Der er stjålet tøj. Peter kontakter Hanne og undersøger problemets opfang
Peter har modtaget en klage, men ikke over et egentligt tyveri.
- 7) Cykelstativ
Er ikke i orden endnu - det er vedtaget den 19 september 2018. Stativet er bestilt
- 8) Ophængskasser/information-skiltning fra bestyrelsen.
Nye er sat op og vi har nøgler til skabene.
- 9) Ekstra greb/håndtag/gelænder ved trappeopgange
Det er på budgettet, men der mangler penge på vedligeholdelseskontoen til at udføre opgaven
- 10) Lokaler i kældrene - status
Peter har sendt en tegning med markering af lokaler til viceværterne. Som en test er det kun blok c3 (Tranekærparken 41 - 47)
- 11) Revidering af ordensreglement - går videre til næste måned.
- 12) Fartchikaner?
- 13) Det fremgår - stadig ikke - på Århus Bolig at Tranekærparken 1 er røgfri.
- 14) Hvem forestår rengøring og vedligehold af vaskemaskiner
Vask ved 90 grader, rengøring - Peter følger op
- 15) Vasketider på klatvaskeri ændres
Man kan vaske på alle tider af døgnet i Tranekærparken 41 - 47. Det er ikke meningen.
- 16) Eventuelt
Vi mangler en plan for henlæggelser - store henlæggelser og huslejeforhøjelser.
Kan vi lægge lejligheder sammen.

Referent

Peter

3. dec. 2018. Bestyrelsesmøde afd. 8. Tranekærparken.

Alle til stede. Ref. Astrid.

1. Meddelelser

Vi afventer stadig referat af mødet om evaluering af varmemestrenes samarbejde. Peter vil rykke for det hos Bjarne Wissing.

Peter:

Har talt med Peter Sørensen om den lovede udfasning af gift-sprøjtning, men ikke fået noget konkret svar endnu. Følger fortsat op på sagen.

Har fået nogle plantegninger over kælderrummene. Vil gerne begynde oprydning i den blok, han selv bor i.

Har nu mødt nogen, som er utilfredse med, at man har blokeret for låsene på dørene til vaskerum og tørrestuerne. Har forsvaret vores fælles holdning hertil.

2. Praktisk

Peter vil søge at "rydde op" på vores pc. Og vil fortsat videresende mails på

bestafd8@gmail.com

Fejebladet i den mellemste bloks vaskeri er væk. Karin og Astrid indkøber et par sæt og får penge refunderet fra kontoret.

Peter har sat sit eget tørrestativ ned i kælderen. Det bliver brugt! Vi vil derfor se til at indkøbe fire. (Vi = Karin og Astrid).

Bjarne og Peter Sørensen er imod, at Erik har en såkaldt master key. Dette af hensyn til Erik selv, da han kunne risikere at blive tyvtaget, hvis noget forsvinder.

Der er problemer med rettighed til nøgle. Konkret eksempel: opsyn med fryserum. Hvem gør det? Det må fremtidig blive viceværterne ...? Nyt eksempel: Hyggeren, billardrummet.. Hvem skal være nøgleperson? Erik har nu ventet i 40 dage på at få nøglen til disse rum. Erik ER i forvejen nøgleperson til disse rum, men har altså hidtil skullet låne the master key på kontoret og aflevere den igen om mandagen. Erik rykker fortsat varmemesteren! Karin vil kontakte Kim direkte om sagen.

3. Rengøring. Beskrivelse.

Astrid har fået rengøringsskema samt oversigt over, på hvilke dage der gøres rent. Fremtidig vil der være inspektion af opgaveløsningen, og der vil blive opsat en holder til skema i alle opgangene, hvor rengøringen afkrydser efter fuldendt gerning. Kontoret er ved at indhente tilbud om rengøring af vinduer i opgangene.

4. Opfølgning på opgaver.

Karin har været i gang med at undersøge reglerne for korttids-fremlejemål. Bl.a. airB&B. Man må gerne udleje et værelse i sin lejlighed, hvis man selv bebor den. Men der er ikke fastlagt regler for korttids-fremlejemål, Vi skal have det op til afstemning på årsmødet i september og derpå få det indsat i ordensreglementet. Fremnoteres løbende indtil næste sommer.

5. Julehygge.

Karin og Astrid har vistnok styr på indkøbene. Ole er banko-opråber. I år køber vi gaverne til banko.

6. Dato for velkomst af nye.

Astrid vil hente en liste over nyindflyttede siden juni. Møde 16. jan. 2019 kl 17.
Ole, Karin, Peter og Astrid vil stå for det.

7. Vejledende afstemning om såkaldt skalsikring af blokkene. Hvordan kommer vi i gang? Ole vil tale med Hanne Ø herom - og få kontorets hjælp, men få indarbejdet vores eget udkast deri. Ole følger sagen til dørs.

8. Fartdæmpere - vi skal fremnotere det til afgørelse på næste afd.møde.

9. Skiltning m.v.

Hundelort og P-pladsafmærkning. Afmærkning afventer, at firmaet "kommer forbi". Vedr. hundelort holder Ole et møde med Peter S herom....

Opslag af varig interesse: Låse-service, udlejning af gæsteværelse, rygning i opgangen frabedes ... m.evt.mere - bør have sin egen tavle, så der er plads til de midlertidige opslag

10. "Tænd for varmen"-brevet fra administrationen. Det er ikke retvisende. På mødet med administrationen fik vi at vide, at det drejede sig om, at de øverste lejligheder skal udlufte radiatorventilerne. Astrid vil tale med Peter Sørensen om det.

11. Evt.:

Peter vil finde ud af, hvad der er tilbage på kontoen for låseudskiftning. I det hele taget, hvad der resterer på de forskellige konti.

FAB-møderne er åbenbart sat på pause. Vi må finde en måde at få det i gang på. Erik vil kontakte nogen fra de andre bestyrelser og gøre klart, at vi i afd. 8 er klar til at lægge hus til et FAB-møde i januar - eller måske februar.

Erik vil finde ud af, om de andre afdelinger, som vi er fælles med om viceværterne, plejer at købe julegave til dem. Vi må koordinere indsatsen.

