



Senest opdateret  
17.03.2017

## Vejledning til udarbejdelse af forslag til afdelingsmøder

- Alle beboere, som har adgang til og stemmeret på afdelingsmødet, har ret til at stille forslag til afdelingsmødet.
- Forslag skal stilles skriftligt og skal udformes, så der kan stemmes ja eller nej til forslaget. Ellers risikerer du, at dirigenten ikke godtager forslaget. Vi anbefaler, at du benytter skabelonen på side 2, men det er ikke et krav.
- Forslaget skal afleveres senest 14 dage før afdelingsmødet, men gerne før. Forslaget afleveres i administrationen eller pr. mail til [bo43@vejlby-bf.dk](mailto:bo43@vejlby-bf.dk). Senest 1 uge inden mødet vil dit forslag blive omdelt til beboerne i din afdeling.
- Forslaget skal være så konkret, at det fremgår klart, hvad der skal stemmes om. Hvis det koster penge at gennemføre forslaget, skal økonomien i forslaget være kendt for afdelingens beboere inden afdelingsmødet. Ellers kan forslaget ikke behandles. Det skal ligeledes fremgå, hvilken betydning forslaget evt. har for afdelingens beboere.
  - *EKS 1: Du ønsker at foreslå, at et fælles lokale laves om til et fitnesslokale. Beskriv forslaget og nævn, hvordan fitness-rummet skal finansieres – foreslå fx medlemsbetaling på X antal kr., indhent og vedlæg overslag på hvad indkøb af udstyr til rummet vil koste mv.*
  - *EKS 2: Ønsker du at ændre i afdelingens ordensregler, skal du nævne, hvilket punkt du ønsker at ændre og den præcise ordlyd, du i stedet ønsker: Jeg foreslår, at teksten under punktet **Park og gårdanlæg** ændres til ordlyden "Beboere opfordres til at værne om beplantninger. Medmindre der er tale om handicapkørsel er kørsel med motoriserede køretøjer ikke tilladt" frem for den eksisterende ordlyd, som er "Beboere opfordres til at værne om beplantninger. Det er ikke tilladt at cykle eller køre knallert på afdelingens stier og gårdanlæg." Begrund herefter hvorfor du vil have ordlyden ændret og hvilken betydning det har for afdelingens beboere.*
- Det er ikke en betingelse, at du som forslagsstiller er til stede på afdelingsmødet. Men vi anbefaler, at du på afdelingsmødet motiverer dit forslag og svarer på spørgsmål fra de øvrige beboere vedr. forslaget.
- Du kan altid tale med din afdelingsbestyrelse eller nabo om dit forslag. Har du yderligere spørgsmål eller ønsker du hjælp til at formulere dit forslag, kan du henvende dig på administrationen i god tid inden fristen for indlevering af dit forslag, så vil de forsøge at hjælpe dig.

NB! Administrationen kan hjælpe med at udforme forslaget, men kan ikke stilles til ansvar for udfaldet af forslaget eller hvorvidt forslaget godtages af dirigenten på afdelingsmødet.